

Procedure for selvevaluering på EUC Nord

For os på EUC Nord er kvalitet i vores uddannelser vigtigt, da kvaliteten er nøglen til, at vi kan give vores elever og kursister de bedste forudsætninger for at gennemføre deres uddannelse. Derfor drøfter vi løbende og systematisk kvalitet i vores uddannelser, hvor vi bl.a. sætter fokus på uddannelsernes tilrettelæggelse, elevers og kursisters gennemførelse og hvordan forskellige funktioner understøtter dette. EUC Nord's gældende strategi, nationale uddannelses- og institutionspolitiske mål samt EUC Nord's egne mål sætter retning for drøftelserne, som samlet set udgør selvevaluering for EUC Nord. Selvevaluering på EUC Nord foregår både løbende i hverdagen og ved en årlig drøftelse i den samlede uddannelsesledelse, som udfoldet i følgende.

Ledelsen drøfter løbende i hverdagen uddannelsernes kvalitet med relevante aktører, herunder blandt andet elever,¹ undervisere, lokale uddannelsesudvalg samt Bestyrelse.² Drøftelserne tager afsæt i resultater fra evalueringer med eksempelvis elever og virksomheder samt nøgletal. Nøgletal udgør som minimum data for de mål, ministeriet fremsætter for kvalitet i hhv. erhvervs-, gymnasie- og arbejdsmarkedsuddannelser. Pointer fra disse drøftelser inddrages løbende i hverdagen, så der ved umiddelbart håndterbare udfordringer og / eller spændende muligheder er kort fra ide til handling. (Læs evt. mere i *Procedure for indsamling af information på EUC Nord*).

En gang årligt mødes den samlede uddannelsesledelse for i fællesskab at gøre status på uddannelsernes kvalitet samt se fremad på prioriteringer for den kommende periode. Dette sker med afsæt i data og de løbende drøftelser (jf. ovenfor). På baggrund af denne drøftelse udarbejdes en selvevalueringsrapport med tilhørende opfølgingsplan, der fastlægger mål og ændringsbehov, indsats, tidsplan samt ansvarlig. Rapporten bliver efter godkendelse offentliggjort på EUC Nord's hjemmeside.

Den konkrete selvevalueringsproces udfoldes i nedenstående. Rammen konverteres hvert år til en tids- og procesplan, der konkretiserer deadlines for de forskellige opgaver.

Tid	Proces	Ansvar	Note til proces
Marts måned	Kvalitet og Udvikling udarbejder uddannelsesvise rapporter med data. Uddannelsesledelsen vil blive kontaktet løbende af [kontakt i <i>Kvalitet og Udvikling</i>] for hjælp til kvalitetssikring af data.	Kvalitet og Udvikling	De uddannelsesvise rapporter udgør: - GYM: Resultater fra Elevtilfredshedsundersøgelse (ETU) 2021 og for de retningsgivende mål - EUD/EUX: Resultater fra Elevtilfredshedsundersøgelse (ETU) 2021 og for de klare mål - Skoleoplæring: resultater fra elevevalueringer og andre nøgletal - AMU: Resultater fra Vis Kvalitet og andre nøgletal

¹ I nærværende dokument indgår lærlinge i betegnelsen elever.

² Gælder for erhvervsuddannelserne.

Primo april	De uddannelsesvise rapporter sendes til de ansvarlige uddannelseschefer og -ledere.	Kvalitet og Udvikling	
April måned	De ansvarlige uddannelseschefer og -ledere vurderer og behandler indholdet. Herfra noteres hovedpointer, som forberedelse til evalueringsproces i chef- og ledergruppe.	De ansvarlige uddannelseschefer og -ledere	I behandlingen inddrager uddannelsesledelsen input fra løbende dialoger om kvalitet med hhv. undervisere, andre medarbejdere, elever og lokale uddannelsesudvalg. <i>Kvalitet og Udvikling</i> kan understøtte processen i afdelingerne ved deltagelse på lokale møder. Hvis behov <u>kontakter uddannelsesledelsen [kontakt i <i>Kvalitet og Udvikling</i>].</u>
Primo maj	Den ansvarlige uddannelseschef eller -leder sender uddannelsesrapport retur med noter til [kontakt i <i>Kvalitet og Udvikling</i>].	Den ansvarlige uddannelseschef eller -leder	
Medio maj	Selvevaluering for [PERIODE]. Fælles dialogmøde for uddannelsesledelsen på tværs af EUC Nord.	Kvalitet og Udvikling faciliterer mødet	Vi sætter med afsæt i uddannelsesrejsen for elever og kursister fokus på: - Hvad gør vi godt i uddannelserne? (med afsæt i de hovedpointer fra uddannelserne, der er udarbejdet forud for mødet) - Hvad kan vi blive bedre til? - Hvad skal vi lykkes med på tværs af EUC Nord på kort sigt og på lang sigt for at indfri vores mål? - Hvem gør hvad?
Lige efter mødet	Noter fra dialogmødet samles i et første udkast til Selvevalueringsrapport for [PERIODE] for EUC Nord.	Kvalitet og Udvikling udarbejder udkast	
Ultimo maj/ primo juni	Samlet opfølgning i uddannelsesledelsen på tværs af EUC Nord på første udkast til Selvevalueringsrapporten.	Kvalitet og Udvikling faciliterer mødet	Vi ser på udkastet med afsæt i spørgsmålene fra dialogmødet.
Lige efter mødet	Eventuelle pointer fra opfølgingsmødet indarbejdes i det endelige udkast til Selvevalueringsrapporten.	Kvalitet og Udvikling	
Medio juni	Endeligt udkast til Selvevalueringsrapport behandles og godkendes i Direktionen.	Direktionen	

Lige efter mødet	Eventuelle kommentarer fra Direktionens behandling indarbejdes i det endelige udkast til Selvevalueringsrapporten.	Kvalitet og Udvikling	
Medio/ ultimo juni	Selvevalueringsrapporten sendes til orientering i Bestyrelsen.	Direktionen	
Lige efter mødet i Bestyrelsen	Offentliggøres på EUCNord.dk, sendes ud via nyhed internt samt arkiveres via info@eucnord.dk.	Kvalitet og Udvikling sammen med Marketing	
Løbende over kommende periode	Der arbejdes med selvevalueringens resultater, som beskrevet i opfølgingsplanen.	De ansvarlige som beskrevet i opfølgingsplanen.	I opfølgingsarbejdet er der særlig opmærksomhed på at inddrage hhv. undervisere, andre medarbejdere, elever og lokale uddannelsesudvalg.
Primo/ medio november	Opfølgingsmøde vedr. arbejdet med opfølgingsplanen.	De ansvarlige uddannelseschefer og -ledere. Kvalitet og Udvikling faciliter mødet.	Vi sætter med afsæt i uddannelsesrejsen for elever og kursister fokus på: <ul style="list-style-type: none"> - Status på arbejdet jf. opfølgingsplanen. - Hvad går godt? - Hvad kan vi blive bedre til? - Aftaler om eventuelle ændringer i planen.

Marts 2022